

東海大學115學年度碩士班甄試入學

備取生遞補錄取名單 (2026/02/05)

主旨：公告 115 學年度碩士班甄試入學備取生遞補名單及辦理報到入學事項。

依據：本校 115 學年度碩、博士班甄試入學招生簡章辦理。

公告事項：115 學年度碩士班甄試入學招生現已遇缺得以遞補，備取生遞補名單如后。

一、本校碩士班甄試入學錄取生報到分「**網路報到**」及「**新生繳驗證件**」二階段辦理。凡決定就讀本校者，請按下列方式先行辦理「網路報到」登記，逾期未辦理登記或未成功傳送者，視為自願放棄入學資格，其缺額依序再通知備取生遞補，事後不得以任何理由要求補救措施。

二、「網路報到」登記

(一) 登記時間：請於「**遞補期限**」時間內(如后)辦理。

(二) 登記方式：

1. 登入報名網頁 <http://recruit.thu.edu.tw>→研究所→選擇「碩士班甄試入學」→【報到作業】→登入後，點選 1.報到「檢核資料」→上傳二吋相片(正面/半身/白底/脫帽，樣式比照證件照；檔名英文或數字，檔案大小勿超過 1MB；**製作學生證用/學籍系統/點名單用**)→檢核個人資料→勾選是否辦理提前入學(115 年 1 月 19 日前完成遞補者，方可申請)→點擊「確認」鍵，送出資料。
(相片不符規定或不清晰或生活照等，須自行負責或自費重新製作學生證用)
2. 網路報到登記成功傳送後，請務必至報名網頁→【報到作業】查詢，**確認登記資料已成功傳送，並能下載「考生基本資料表」**。

三、申請提前入學

完成「網路報到」登記後，如於 115 年 2 月 23 日前可取得學位證書或同等學力證件者，得依下列方式申請提前於 114 學年度第 2 學期辦理註冊入學。

(一)申請期限：**115 年 1 月 19 日止**。

(二)申請程序：備妥提前入學申請書(網路報到後，由系統自動產生，逕至報名網頁→【報到作業】→點擊「列印考生基本資料表」列印/下載使用)→檢附驗證報到應繳文件(參見申請書)→逕寄錄取系所→經系所主管核可及辦理繳驗證件後，統一由系所送交招生中心申請。

(三)注意事項：

1. 申請時，若尚未取得學歷(力)證件者，應填具「延遲繳交學經歷證件切結書」(報名網頁→【報到作業】列印使用)，並於 115 年 2 月 23 日前補繳，否則取消提前入學資格，但如於 115 年 9 月註冊日前符合入學資格者，仍可於 115 學年度第 1 學期註冊入學。
2. **申請通過提前入學申請者，不得申請休學或保留入學資格**。若因故未辦理註冊入學手續者，則取消提前入學資格，但仍可於 115 學年度第 1 學期註冊入學。
3. 經核准提前於 114 學年度第 2 學期註冊入學之甄試錄取生，其修業規定及畢業條件比照 114 學年度入學之新生辦理。

四、新生繳驗證件

完成「網路報到」登記且「未辦理提前入學」者，其新生繳驗證件通知單預定於 115 年 3 月寄發，倘若 3 月 10 日仍未收到通知者，請逕至報名網頁→【招生公告】查詢。未按規定時間(115 年 3 月 10 日至 3 月 20 日)辦理新生繳驗證件者，仍以視同自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補救措施。

115學年碩士班甄試入學遞補名單及報到期限公告

公告日期:2026/02/05

招生系組: 4101企業管理學系

身份別	准考證號	姓名	名次	遞補期限	遞補狀況
一般生	4101024	羅○恩	備取第5名	2026/02/09	