

東海大學113學年度博士班甄試入學

考生應考服務申請表(樣張)

一、考生基本資料			
姓 名		報 考 學 系 組 別	
聯 絡 電 話		行 動 電 話	
緊 急 聯 絡 人		聯 絡 人 行 動 電 話	
二、考生申請應考服務項目(請填妥並確認)			
申請服務項目 (請「V」選，可複選)	本校提供服務說明	審查結果(由本校勾選)	
<input type="checkbox"/> 提早入場	考試前五分鐘提早入座	<input type="checkbox"/> 同意	<input type="checkbox"/> 不同意
<input type="checkbox"/> 放大試題	提供放大為A3之影印試題	<input type="checkbox"/> 同意	<input type="checkbox"/> 不同意
<input type="checkbox"/> 延長筆試時間	每科依一般考試時間至多延長20分鐘為限，科目間之休息時間則減少為延長之時間	<input type="checkbox"/> 同意延長_____分鐘	<input type="checkbox"/> 不同意
<input type="checkbox"/> 坐輪椅應試		<input type="checkbox"/> 同意	
<input type="checkbox"/> 自備輔具	請自行說明：	<input type="checkbox"/> 同意	<input type="checkbox"/> 不同意
<input type="checkbox"/> 其他特殊需求	請自行說明：	<input type="checkbox"/> 同意	<input type="checkbox"/> 不同意
備 註	1. 無特殊服務者「免填」。 2. 本校將依考生特殊需求予以審查。 3. 上傳文件包含「身心障礙考生應診檢查表或身心障礙證明(手冊)或醫療診斷證明」等。經本校審查後，如仍未能確認情況，本校得要求考生檢具其他相關證明，考生應配合繳交。 4. 突發傷病擬申請「延長筆試時間」者，醫療診斷證明上醫師囑言應針對書寫能力狀況有具體描述。 5. 本校提供之應考服務項目以不影響整體考試公平性為原則，並由本校就考生所提申請資料審查之。逾期提出申請或申請資料不齊者，本校得不予受理。		
立書人簽章			年 月 日

註：

1. 本表蒐集之健康紀錄(C111)僅供安排應考服務使用，若未提供正確完整之資料，將無法提供應考服務。您得依個人資料保護法第3條之要求向本校招生策略中心申請當事人權利。
2. 本表報名後由系統自動產生，填妥後連同相關佐證文件(以正本上傳)，於報名截止日前(含)以PDF格式上傳。
3. 本項考試應考服務聯絡方式：04-23598900、admission@thu.edu.tw 王小姐。